

Plan działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami

Lp.	Zakres działalności	Realizujący działania	Sposób realizacji	Termin
1.	Opracowanie planu działania, o którym mowa w art. 14 ust.2 pkt.2 ustawy z dnia 19 lipca 2019r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Przedłożenie dyrektorowi do zatwierdzenia. Publikacja na stronie internetowej.	Koordynator ds. dostępności	Opracowanie Planu działania. Przekazanie do zatwierdzenia dyrektorowi przedszkola.	Marzec 2024
2.	Analiza stanu obiektu pod względem dostosowania do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami – dostępność architektoniczna, informacyjno-komunikacyjna, cyfrowa.	Koordynator ds. dostępności we współpracy z dyrektorem przedszkola	Ogłędziny i zebranie danych w zakresie stwierdzonych istniejących przeszkód w dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami. Konsultacje oraz przekazanie propozycji dotyczących alternatywnych rozwiązań. Zaplanowanie propozycji zmian oraz oszacowanie kosztów w zakresie zwiększenia dostępności w każdym obszarze.	Kwiecień 2024
3.	Analiza w zakresie dostępności alternatywnej w przypadku braku możliwości zapewnienia dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami. Wspieranie osób ze szczególnymi potrzebami. Zapewnienie dostępu alternatywnego.		Zapewnienie osobom ze szczególnymi potrzebami wsparcia innej osoby, wsparcia technicznego, w tym wykorzystania nowoczesnych technologii (zapewnienie kontaktu telefonicznego, korespondencyjnego, za pomocą środków komunikacji elektronicznej). Podejmowanie działań mających na celu ułatwienie dostępności we wszystkich obszarach	Realizacja w całym okresie działania.

4.	Przyjmowanie uwag, opinii i sugestii od osób ze szczególnymi potrzebami, a także ich rodzin i opiekunów dotyczących problemów natury architektonicznej, technicznej, cyfrowej i informacyjno-komunikacyjnej, z jakimi zmagają się oni podczas kontaktów z placówką.	Dyrektor przedszkola	Umieszczenie na stronie internetowej informacji o możliwości zgłaszania uwag, opinii i sugestii przez osoby ze szczególnymi potrzebami, a także ich rodziny i opiekunów dotyczących problemów natury architektonicznej, technicznej, cyfrowej czy informacyjno-komunikacyjnej z jakimi zmagają się oni podczas kontaktów z placówką.	Realizacja w całym okresie działania.
5.	Uzyskanie danych zbiorczych do raportu.	Koordinator ds. dostępności we współpracy z dyrektorem przedszkola	Uzyskanie danych w zakresie realizacji uwag odnoszących się do stwierdzonych istniejących przeszkód w dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami i zaleceń dotyczących usunięcia tych wad.	
6.	Sporządzenie raportu o stanie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, zgodnie z art.11 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.	Koordinator ds. dostępności we współpracy z dyrektorem przedszkola	Sporządzenie raportu zgodnie z wytycznymi i przekazanie go do zatwierdzenia dyrektorowi przedszkola, a następnie podanie go do publicznej wiadomości.	Pierwszy raport sporządzono w terminie do 31.03.2021 r. Kolejny w terminach przewidzianych w Ustawie (art. 11 Ustawy)
7.	Aktualizacja deklaracji dostępności.	Koordinator ds. dostępności we współpracy z dyrektorem przedszkola	Sporządzenie aktualizacji deklaracji dostępności i przekazanie jej do zatwierdzenia dyrektorowi przedszkola, a następnie podanie do publicznej wiadomości na stronie internetowej przedszkola.	Do końca marca bieżącego roku.